

7. 追加登録

7-1. 追加登録について

市区町村スポーツ少年団が設定している登録期間内であれば、『追加登録』を行うことが可能です。
追加登録を行う場合は、**2.メンバー登録 (P.11~)**と同様に、再度メンバー登録作業を行います。
※追加登録には、『7-2.決済完了前の追加登録』と『7-3.決済完了後の追加登録』の2パターンがあります。

7-2. 決済完了前の追加登録

・ステータスが【一時保存】の場合

登録手順

【登録期間】
市区町村スポーツ少年団が定めた登録期間が表示されます。
※登録期間内のみメンバー登録が可能です。

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ~ 2023-10-02 11:25:00 です
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 00:00:00 以降となります。

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)
【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用いただくこととしており、記載のデータをシステム内に取り込むことはできません。

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	一時保存

登録手順

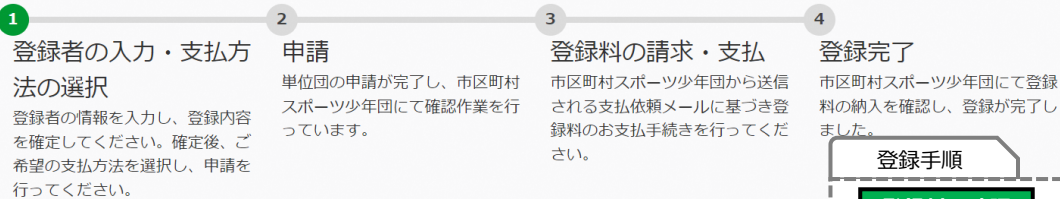
ステータスが **一時保存** の場合は、
【作成日時】 をクリックして、メンバー登録画面より追加登録が可能です。
【作成日時】 : メンバー登録の作業を開始した日時が表示されます。

・ステータスが【入力確定】の場合

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	入力確定

登録手順

入力確定 は、一度メンバー登録を確定している状態です。
ステータスを **一時保存** に戻すことで、追加登録が可能となります。
【作成日時】 をクリックして、確定したメンバー登録の取り消し作業を行います。



登録料の確認

登録手順

登録料の確認 をクリックして、確認画面に進みます。

7. 追加登録

7-2. 決済完了前の追加登録

- ・ステータスが【入力確定】の場合

メンバー登録する
登録履歴
よくある質問
マニュアル

登録料

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
回員登録料	0	¥1,900	¥0
指導者登録料	0	¥1,200	¥0
役員登録料	1	¥1,200	¥1,200
スタッフ登録料	0	¥1,200	¥0
登録料			¥1,200

決済

ステータス	未決済
支払方法	未指定
支払金額	
支払期限	
決済完了日時	

申請に進む

取り消す

登録手順

『登録料の確認』画面の右下にある、
取り消す ボタンをクリックします。



取り消しますか？

取り消した場合、「一時保存」状態に戻り、再度団員等の追加、編集ができるようになります。

OK キャンセル

登録手順

確認画面が表示されます。

OK をクリックすると、**一時保存** のステータスに戻り、再度メンバーの追加、編集作業が可能となります。

前ページの『ステータスが【一時保存】の場合』に沿ってメンバーの登録追加作業を行ってください。

7. 追加登録

7-2. 決済完了前の追加登録

・ステータスが【申請中】の場合

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	申請中

登録手順

申請中

は、メンバー登録を確定し、市区町村スポーツ少年団へ登録の申請をしている状態です。
ステータスを **一時保存** に戻すことで、追加登録が可能となります。
【作成日時】 をクリックして、申請の取り消し作業を行います。



単位向基本情報

今年度登録一覧 / 今年度登録詳細

1 登録者の入力・支払方法の選択
登録者の情報を入力し、登録内容を確定してください。確定後、ご希望の支払方法を選択し、申請を行ってください。

2 申請
単位の申請が完了し、市区町村スポーツ少年団にて確認作業を行っています。

3 登録料の請求・支払
市区町村スポーツ少年団から送信される支払依頼メールに基づき登録料のお支払手続きを行ってください。

4 登録完了
市区町村スポーツ少年団にて登録料の納入を確認し、登録が完了しました。

登録料の確認

登録手順

登録料の確認 をクリックして、確認画面に進みます。



登録料

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
回員登録料	0	¥1,900	¥0
指導者登録料	0	¥1,200	¥0
役員登録料	1	¥1,200	¥1,200
スタッフ登録料	0	¥1,200	¥0
登録料			¥1,200

登録手順

『登録料の確認』画面の右下にある、
取り消す ボタンをクリックします。

決済

ステータス	未決済
支払方法	窓口（現金）
支払金額	¥1,200
支払期限	-
決済完了日時	

取り消す



取り消しますか？

取り消した場合、「一時保存」状態に戻り、再度回員等の追加、編集ができるようになります。

OK キャンセル

登録手順

確認画面が表示されます。

OK

をクリックすると、
一時保存 のステータスに戻り、
再度メンバーの追加、編集作業が可能となります。

7. 追加登録

7-2. 決済完了前の追加登録

・ステータスが【入金待ち】の場合

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	入金待ち(現金)

登録手順

入金待ち は、市区町村スポーツ少年団が単位団の申請を承認し、登録料の支払い依頼をしている状態です。

追加登録を行う場合には、市区町村スポーツ少年団にご連絡の上、【差し戻し】の作業を行っていただくか、または、現在、支払い依頼のある登録内容の登録料を納入後、下記『7-3. 決済完了後の追加登録』に従って、新たに追加登録作業を開始してください。

7-3. 決済完了後の追加登録

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2023-03-16 14:14:00 ~ 2023-10-02 11:25:00 です
ただし、登録内容の確定および申請は 2023-04-01 00:00:00 以降となります。

【様式】登録者取りまとめシート(PDF形式)
【様式】登録者取りまとめシート(Excel形式)

貴団にて登録者を取りまとめる際にご活用ください。
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用いただくこととしており、記載のデータをシステム内に取り込むことはできません。

登録作業を開始

登録番号	作成日時	ステータス
1279	2024-02-28 15:40:03	登録完了
1278	2024-02-28 14:27:53	登録完了

登録手順

ログイン後、「メンバー登録する」の画面から

登録作業を開始 ボタンをクリックすると、新しく追加でのメンバー登録作業を行うことが可能です。

確認画面の **OK** ボタンをクリックするとメンバー登録画面に遷移します。
追加するメンバーの登録作業を行ってください。

登録を開始しますか？

この操作は取り消しできません

OK キャンセル

8. 各種内容の修正

8. 登録内容の修正について

左側メニューの『単位団基本情報』より単位団の基本情報や登録者の情報を修正・変更することが可能です。

※一部、修正ができない項目については、ご所属の市区町村スポーツ少年団または都道府県スポーツ少年団までお問合せ下さい。

<修正できない項目>

- 氏名の「名」および「名（カナ）」
- 各種保有資格情報

8-1. パスワードの変更について

The screenshot shows the user account management interface. On the left is a green sidebar menu with options like 'アカウント情報', '単位団', 'メンバー登録する', etc. The main content area is titled 'アカウント情報' and contains a table of user details. A red box highlights the 'パスワードを変更する' button in the top right corner of the main area. A dashed box points to this button with the text: '左側メニュー【> アカウント情報】画面から **パスワードを変更する** をクリックします。' The top right of the page shows the user ID '0110000001' and a 'ログアウト' button.



アカウント情報 / パスワードの変更

アルファベットを少なくとも 1 文字以上使用してください

大文字を少なくとも 1 文字以上使用してください

小文字を少なくとも 1 文字以上使用してください

数字を少なくとも 1 文字以上使用してください

記号を少なくとも 1 文字以上使用してください

8 文字以上 16 文字以下で入力してください

現在のパスワード **必須**

新しいパスワード **必須**

新しいパスワード（確認） **必須**

保存する

修正手順

「現在のパスワード」
「新しいパスワード」「新しいパスワード(確認)」を入力し、
保存する をクリックします。

以上で、パスワードの変更作業は完了です。

※パスワードの変更にあたり必須条件がありますのでご注意ください。

<必須条件>

- ・英字小文字1文字以上
- ・英字大文字1文字以上
- ・数字1文字以上
- ・記号1文字以上

8. 各種内容の修正

8-1. パスワードの変更について

・パスワードを忘れてしまった場合

パスワードを忘れてしまった場合、パスワードの再設定を行います。

スポーツ少年団登録システムログイン画面の「[パスワードを忘れた方はこちら](#)」から再設定が可能です。

スポーツ少年団登録システム

ログインID

パスワード

パスワードを表示する

一定回数失敗した場合はログインできなくなります

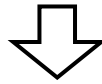
ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[スポーツ少年団登録システムに関する操作手順動画 \(YouTube\)](#)

[ログインがうまくいかない場合はこちら](#)

▼スポーツ少年団登録システムログイン画面
<https://jjsa-entry.japan-sports.or.jp/login>
「[パスワードを忘れた方はこちら](#)」をクリックします。



ログイン / アカウントリマインダー

ログインID 必須

メールアドレス 必須

代表メールアドレスとしてご登録いただいているメールアドレスの変更が必要な場合には、ご所属の市区町村または都道府県スポーツ少年団までお問い合わせください。

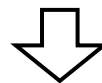
送信する

「ログインID」「メールアドレス」を入力の上、
送信する をクリックします。

「ログインID」…数字10桁の団体番号を入力してください。
「メールアドレス」…代表メールアドレスを入力してください。

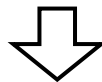
※個人情報保護の観点から「代表メールアドレス」からのみパスワードの再設定が可能です。

※代表メールアドレスの変更が必要な場合には、ご所属の市区町村または都道府県スポーツ少年団までお問い合わせください。



確認用URLをメールで送信しました

送信する ボタンをクリックすると、
入力いただいた代表メールアドレス宛に
自動で確認メールが送信されます。



8. 各種内容の修正

8-1. パスワードの変更について

・パスワードを忘れてしまった場合(2)

パスワード再発行のお知らせ

JSPO 少年団 (0120200001) 様

本メールは、「スポーツ少年団登録システム」のパスワード再発行メールです。
下記の URL をクリックし、パスワードの再設定手続きを完了させてください。

<https://pn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fstaging.jjsa-entry.japan-sports.or.jp%2F%3DeyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJzdWIJOiJ7XCJ1c2VybmlFZVwiOwMDEyMDIwMDAwMwVwifSislmV47Cca79ab38a4a940badf08dc3839e9fa%7C179e1cb6da534b43baaad54476da9ece%7C0%7C0%7C638447068587C&sdata=VSEYdyX032zMf1zUjlrBCQ209BpcOrUI3ho5qc1Trc%3D&reserved=0>

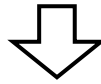
メールの有効期限は、2024-02-28 18:17:31 です。

※URL(アドレス)が長く、改行している場合は、URL 全てをコピーしてブラウザの「アドレス」または「場所」入力欄に貼りつけて「Enter」を押してください。
その際、先頭や途中にスペースが入らないようご注意ください。

公益財団法人 日本スポーツ協会
ログイン： <https://pn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fstaging.jjsa-entry.japan-sports.or.jp%2F%3DeyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJzdWIJOiJ7XCJ1c2VybmlFZVwiOwMDEyMDIwMDAwMwVwifSislmV47Cca79ab38a4a940badf08dc3839e9fa%7C179e1cb6da534b43baaad54476da9ece%7C0%7C0%7C638447068587C&sdata=VSEYdyX032zMf1zUjlrBCQ209BpcOrUI3ho5qc1Trc%3D&reserved=0>

※本メールは送信専用アドレスからの自動配信メールとなります。直接返信いたいたても、メールの受け取りはできません。

代表メールアドレス宛に「パスワード再発行のお知らせ」メールが送信されます。受信したメールを確認のうえ、**メールに記載されたURLをクリックしてください。**
※URLの有効期限は、メール送信後30分となりますのでご注意ください。
※有効期限が切れた場合には、再度同じ操作を行ってください。



ログイン / パスワードの再設定

パスワード **必須**

パスワード (確認) **必須**

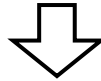
保存する

マニュアル

2020-04-13	都道府県職員向け
2020-04-13	市区町村職員向け
2020-04-13	単位スポーツ少年団向け

パスワードを変更しました。新しいパスワードでログインしてください

URLをクリックすると、パスワードの再設定画面に遷移します。「パスワード」「パスワード(確認)」を入力の上、**保存する**をクリックします。
※パスワードの変更にあたり必須条件がありますのでご注意ください。
＜必須条件＞
・英字小文字1文字以上 ・英字大文字1文字以上
・数字1文字以上 ・記号1文字以上



パスワードの変更作業は完了です。
新しいパスワードを確認の上、ログインしてください。

<エラーの表示について>

●アカウントが存在しない場合

アカウントが存在しません。ログインIDとメールアドレスの組み合わせが正しいか確認してください

- ・ログインIDまたは代表メールアドレスに誤りがある場合、エラーとなります。ログインID、代表メールアドレスをご確認のうえ、再度ご入力ください。

●有効なアカウントでない場合

有効なアカウントではありません

- ・アカウントが有効な状態ではない場合、エラーとなります。ご所属の市区町村または都道府県スポーツ少年団までお問い合わせの上、アカウントの状態をご確認ください。

※その他、ログインにお困りの場合にはご所属の市区町村・都道府県スポーツ少年団またはコールセンターまでお問い合わせください。

8. 各種内容の修正

8-3. 「単位団基本情報」の修正

単位団基本情報の画面から、各種登録内容の修正・変更が可能です。

名称は**正式名称**としてください。
なお、名称を変更する場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にご連絡ください。

The screenshot shows the 'Unit Basic Information' page. On the left is a green sidebar menu with '単位団基本情報' highlighted. The main content area is divided into three sections: '基本情報', '連絡先', and '活動内容'. Each section has a '編集する' (Edit) button in a red box. The '基本情報' section includes fields for name, address, status, and dates. The '連絡先' section includes fields for representative and staff members. The '活動内容' section includes fields for activity frequency, club affiliations, and URLs.

修正手順

左側メニューの【> 単位団基本情報】画面から、以下の項目の修正・変更が可能です。
それぞれの項目の ボタンから修正作業を行ってください。

<基本情報>

登録した単位団の基本情報が表示されます。
「結成年月日」「保険加入状況」「スポーツ団体ガバナンスコードの遵守状況の公表」
「『NO!スポハラ』活動への賛同」「団情報の公開」「運動適性テストIIの実施状況」
「連絡先メールアドレス」の編集が可能です。
(基本情報の登録はP.8参照)

<連絡先>

登録した「代表者」「事務担当者」が表示されます。
「代表者」「事務担当者」の編集が可能です。
※当該年度に登録が完了している「指導者」「役員」または「スタッフ」の中から選択が可能です。
(連絡先の登録はP.10参照)

<活動内容>

登録した活動内容が表示されます。
「活動頻度」「育成母集団」「総合クラブとの連携」「活動施設」
「URL(少年団ホームページ、SNS等)」「PRコメント」「種目」の編集が可能です。
(活動内容の登録はP.9参照)

各項目を修正後、 ボタンをクリックし、変更作業は完了となります。

8. 各種内容の修正

8-4. 登録者の情報の修正について

単位団基本情報の画面から、登録者の情報の修正・変更が可能です。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

会員

並び順 生年月日 (降順) ▼

登録完了 11

氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	新規
山本 太郎 (ヤマモト タロウ)	SS3JANSP	2016-05-15	小学1年	男	
石井 太郎 (イシイ タロウ)	SS3JANSU	2016-04-02	小学1年	男	
石井 花子 (イシイ ハナコ)	SS3JANSV	2016-03-04	小学2年	女	
鈴木 太郎 (スズキ タロウ)	SS3JANSS	2015-04-01	小学3年	男	
小嶋 雛 (コジマ ヒナ)	SS3JANSO	2015-01-01	小学3年	女	
田中 太郎 (タナカ タロウ)	SS3JANSW	2014-05-05	小学3年	男	
田中 花子 (タナカ ハナコ)	SS3JANSX	2013-08-23	小学4年	女	
山本 花子 (ヤマモト ハナコ)	SS3JANSR	2013-03-03	小学5年	女	
鈴木 花子 (スズキ ハナコ)	SS3JANST	2012-03-05	小学6年	女	
山田 花子 (ヤマダ ハナコ)	SS3JANSL		中学1年	女	
松本 浩 (マツモト ヒロシ)	SS3JAP9F				

今年度未登録 1

氏名	個人ID
山田 太郎 (ヤマダ タロウ)	SS3JANSK

指導者

並び順 生年月日 (昇順) ▼

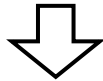
登録完了 2

氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	資格	理念
田中 拓海 (タナカ シロウ)	SS3JANYJ	1961-01-31	男		01K05318 01S12346	○
体協 秀男 (タイキョウ ヒデオ)	SS3JAPDK	1990-04-04	男	新規	0000337	

修正手順

左側メニューの【> 単位団基本情報】画面の下部に登録者の一覧が表示されます。

編集したい登録者の「氏名」をクリックしてください。



基本情報 / メンバー詳細

新規

ステータス 登録完了

個人ID SS3JAPDK

氏名 **体協 秀男**
タイキョウ ヒデオ

生年月日 1990-04-04 32歳 大学生以上

性別 男

資格

資格名	認定 (委嘱) 番号	認定 (委嘱) 日	認定 (委嘱) 期限
検定状態	快送り		
理念			
認定員資格			
資格失効者 (SPO公認スポーツリーダー資格保有者)	資格番号		
各種指導者資格			
JSPQ公認スポーツ指導者	指導者登録番号	0000337	バレーボールコーチ1
	受講番号 (前年度JSPQ公認指導者資格養成講習会受講修了者)		
JFA (日本サッカー協会) 公認指導者 (C級以上)	指導者登録番号		
JBA (日本バスケットボール協会) 公認指導者 (C級以上)	指導者登録番号		

連絡先

住所 160-0013 東京都新宿区麹ヶ丘町 テスト1

電話番号 03-6910-5841

メールアドレス

修正手順

編集したい項目の 編集 ボタンをクリックします。

<氏名>
氏名の「姓」「姓 (カナ)」の編集が可能です。

※氏名の「名」・「名 (カナ)」の修正が必要な場合は、ご所属の市区町村スポーツ少年団にお問合せ下さい。

※他人へ書き換える等の修正は絶対に行わないようお願いいたします。

<生年月日>
登録した「生年月日」の編集が可能です。

<連絡先>
登録した「指導者」「役員」「スタッフ」の連絡先 (住所・電話番号・メールアドレス) の編集が可能です。

それぞれの項目にの編集後、
保存する をクリックすると、
修正内容が反映され、編集は完了です。

9. その他

9-1. 登録履歴

左側メニューの『登録履歴』から、単位団の過去の登録履歴を確認することが可能です。

<年度>
登録を行った年度をプルダウンから選択し、**検索する** をクリックすると、当該年度の登録履歴のみ検索することができます。
※登録履歴は、今年度および前年度の登録情報のみを確認が可能です。

年度	作成日	団員	指導者	役員	スタッフ	支払金額	ステータス
2023年度	2023-11-02	1	0	0	1	¥3,100	決済完了
2023年度	2023-05-08	2	1	0	1	¥6,200	決済完了
2022年度	2022-02-18	2	3	0	0	¥3,700	決済完了



<登録履歴一覧>
登録履歴が一覧で表示されます。
「年度」「作成日」「団員数」「指導者数」「役員数」「スタッフ数」「支払金額」「ステータス」が表示されます。
※【作成日】をクリックすると、当該年度に登録した「団員」「指導者」「役員・スタッフ」の登録者情報や、「登録料」の詳細を確認することができます。

役職	氏名	個人ID	生年月日	学年	性別	更新区分
団員	山田 太郎	SS3JANGD	2020-02-02	未就学	男	更新
団員	ヤマダ タロウ	SS3JAPFD	2000-01-02	大学生以上	男	新規
更新しない	山田 太郎	SS3JAPFD	2000-01-02	大学生以上	男	新規
更新しない	山田 太郎	SS3JAPFD	2000-01-02	大学生以上	男	新規

役職	氏名	個人ID	生年月日	性別	資格の検定	理念	連絡先	更新区分
指導者	山田 太郎	SS3JANJH	1989-05-05	男	検定済		登録済	更新
指導者	山田 太郎	SS3JAPFB	1990-05-05	男	検定済		登録済	新規
更新しない	山田 太郎	SS3JANJH	1989-05-05	男	検定済		登録済	更新
更新しない	山田 太郎	SS3JAPFB	1990-05-05	男	検定済		登録済	新規

役職	氏名	個人ID	生年月日	性別	役職	連絡先	更新区分
役員	山田 太郎	SS3JAPFF	1999-08-08	男	スタッフ	登録済	新規
更新しない	山田 太郎	SS3JAPFF	1999-08-08	男	スタッフ	登録済	新規
更新しない	山田 太郎	SS3JAPFF	1999-08-08	男	スタッフ	登録済	新規

登録料	種別・無料	名簿	金額
団員		団員登録料	¥700
団員		● 役員会	¥1,200
指導者		指導者登録料	¥1,200
役員		役員登録料	¥1,200
スタッフ		スタッフ登録料	¥1,200

9. その他

9-2. 登録されている指導者資格の確認方法

左側メニューの『単位団基本情報』から、登録されている指導者の資格情報を確認することができます。

※登録時に入力いただいた指導者資格情報のみ確認が可能です。システム上入力のない情報は、確認ができませんのでご注意ください。

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

指導者

並び順 生年月日 (昇順) ▼

登録完了 2

氏名	個人ID	生年月日	性別	新規	資格	理念
田中 指導 (タナカ シドウ)	SS3JANYJ	1961-01-31	男		01K05318 01S12346	○
体協 秀男 (タイキョウ ヒデオ)	SS3JAPDK	1990-04-04	男	新規	0000337	

<資格・資格検証状態>

登録者の【氏名】をクリックすると、指導者のメンバー詳細画面が表示され、資格検証状態や入力した指導者資格の情報を確認することができます。



<指導者情報>

左側のメニュー『単位団基本情報』画面、下段までスクロールすると、指導者の登録情報が一覧で表示されます。

「氏名」「個人ID」「生年月日」「性別」「新規登録」「資格」「理念」が表示されます。

<資格>

指導者が保有している指導者資格番号が表示されます。

※「登録完了」または「今年度未登録」で、資格検証を行った方のみ表示されます。

基本情報 / メンバー詳細

新規	新規			
ステータス	登録完了			
個人ID	SS3JAPDK			
氏名	体協 秀男 タイキョウ ヒデオ	編集		
生年月日	1990-04-04	32歳	大学生以上	編集
性別	男			

資格

資格名	認定(委嘱)番号	認定(委嘱)日	認定(委嘱)期限
検証状態	検証済		
理念			
認定員資格			
資格失効者 (JSPO公認スポーツリーダー資格保有者)	資格番号		
各種指導者資格	指導者登録番号	0000337	バレーボールコーチ 1
JSPO公認スポーツ指導者	受請番号 (前年度JSPO公認指導者資格養成講習会受講修了者)		
JFA (日本サッカー協会) 公認指導者 (C級以上)	指導者登録番号		
JBA (日本バスケボール協会) 公認指導者 (C級以上)	指導者登録番号		

連絡先

住所	160-0013 東京都 新宿区麩ケ丘町 テスト1	編集
電話番号	03-6910-5841	
メールアドレス		